

УТВЕРЖДЕН

Приказом Федерального агентства по
культуре и кинематографии
от «16» ноября 2006 г. № 658

ПРИНЯТ

общим собранием (конференцией)
работников и представителей
обучающихся
(протокол № 19 от «23» октября 2006 г.)

Директор

В.П. Демидов

УСТАВ

**федерального государственного образовательного учреждения
среднего профессионального образования
«Академический музыкальный колледж при Московской
государственной консерватории имени П.И. Чайковского»
(новая редакция)**

**г. Москва
2006 г.**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Федеральное государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Академический музыкальный колледж при Московской государственной консерватории имени П.И. Чайковского» (далее в тексте – «Колледж») является образовательным учреждением среднего профессионального образования.

История Колледжа начинается в 1891 году, с момента основания В.Ю.Зюграф-Плаксиной в Москве Общедоступного музыкального училища. Первый Устав Общедоступного музыкального училища В.Ю. Зюграф-Плаксиной был утверждён 02.11.1913 московским градоначальником генерал-майором Андриановым. С 1934 года на основании приказа Наркомпроса от 09.01.1934 Общедоступное музыкальное училище стало называться «Техникум при Московской государственной консерватории»; с 1936 года на основании Постановления ВКИ от 01.09.1936 № 86 – «Музыкальное училище при Московской государственной консерватории»; с 1991 года на основании приказа Министерства культуры СССР от 02.12.1991 № 311 - «Академическое музыкальное училище при Московской государственной консерватории им. П.И. Чайковского»; с 2004 года на основании приказа Федерального агентства по культуре и кинематографии от 07.12.2004 № 224 - «Академический музыкальный колледж при Московской государственной консерватории имени П.И. Чайковского».

Колледж осуществляет свою деятельность самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

Изменения и дополнения в устав Колледжа утверждаются Федеральным агентством по культуре и кинематографии в установленном порядке.

1.2. Колледж находится в ведении Федерального агентства по культуре и кинематографии в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 5 января 2005 № 5-р.

Федеральное агентство по культуре и кинематографии в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации осуществляет полномочия главного распорядителя средств федерального бюджета, в том числе доводит до Колледжа лимиты бюджетных обязательств, оформляет Колледжу разрешение на открытие лицевого счета по учету средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, утверждает его смету доходов и расходов, вносит в нее изменения, а также осуществляет контроль целевого использования средств федерального бюджета, предоставления отчетности, выполнения заданий по предоставлению государственных услуг.

1.3. Колледж является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, вправе приобретать имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, смету доходов и расходов, печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и со своим наименованием, а также иные необходимые для его деятельности печати и штампы, бланки, собственную символику.

Колледж обладает исключительным правом использовать собственную символику (официальное наименование, товарный знак, эмблему и пр.) в рекламных и иных целях, в том числе коммерческих, на территории Российской Федерации и за рубежом, а также разрешать такое использование другим юридическим и физическим лицам на договорной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Колледж взаимодействует с другими организациями и гражданами во всех сферах своей деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

1.4. Колледж имеет право:

а) на реализацию образовательных программ среднего профессионального образования повышенного уровня, дополнительного профессионального образования, а также дополнительного образования, в том числе дополнительного образования детей, в соответствии с законодательством Российской Федерации с момента получения лицензии на право ведения образовательной деятельности. Колледж приобретает право на выдачу документов об образовании государственного образца своим выпускникам после получения в установленном порядке государственной аккредитации;

б) осуществлять функции заказчика - застройщика строительных и ремонтно-строительных работ в соответствии с законодательством Российской Федерации по объектам Колледжа;

в) создавать филиалы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

г) утверждать положения о филиалах, назначать их руководителей;

д) в соответствии с законодательством Российской Федерации участвовать в работе ассоциаций, союзов и иных организаций в Российской Федерации и за рубежом;

е) определять структуру и штатное расписание, устанавливать заработную плату работникам Колледжа, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам, порядок и размер их премирования;

ж) устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и применять иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

з) самостоятельно планировать свою деятельность и определять перспективы развития;

и) использовать на договорных началах объекты интеллектуальной собственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

к) передавать на договорной основе физическим и юридическим лицам имущественные права на результаты интеллектуальной деятельности, которыми обладает Колледж, за исключением прав Российской Федерации;

л) заключать договоры с юридическими и физическими лицами, не противоречащие целям и предмету деятельности Колледжа. Колледж свободен в выборе предмета и содержания договоров, любых форм хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и настоящему уставу;

м) осуществлять функции государственного заказчика по размещению заказов на закупку товаров, работ и услуг для государственных нужд, необходимых для хозяйственной деятельности Колледжа;

н) в соответствии с законодательством Российской Федерации приобретать, арендовать или брать на прокат имущество, необходимое для обеспечения деятельности Колледжа в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

о) получать добровольные имущественные взносы, безвозмездные пожертвования, дары от отечественных и зарубежных юридических и физических лиц, международных организаций, средства, переданные по завещанию;

п) осуществлять внешнеэкономическую деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

р) определять и обеспечивать необходимый режим содержания и использования занимаемых Колледжем зданий и сооружений;

с) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

1.5. Колледж открывает в органах Федерального казначейства лицевые счета по учету средств федерального бюджета и средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности в валюте Российской Федерации, а также иные счета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Колледж обеспечивает исполнение своих обязательств в пределах доведенных до него лимитов бюджетных обязательств и средств, полученных в установленном порядке от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

Колледж отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам Колледжа несет собственник имущества.

1.6. Полное наименование Колледжа – федеральное государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Академический музыкальный колледж при Московской государственной консерватории имени П.И. Чайковского».

Сокращенное наименование Колледжа – Академический музыкальный колледж при Московской государственной консерватории имени П.И. Чайковского.

Наименование Колледжа на английском языке – Academic Music College of the Moscow Tchaikovsky Conservatoire.

Место нахождения Колледжа: г. Москва, Мерзляковский пер., д.11.

Почтовый адрес: 121069, г. Москва, Мерзляковский пер., д.11.

1.7. Колледж реализует образовательные программы среднего профессионального образования повышенного уровня, дополнительного профессионального образования, дополнительного образования, в том числе дополнительного образования детей с момента получения лицензии на право ведения образовательной деятельности.

1.8. Колледж в соответствии с Законом Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании» обладает автономностью, самостоятелен в принятии решений и осуществлении действий, вытекающих из настоящего устава.

1.9. В Колледже не допускается создание и деятельность политических партий, движений и организаций, а также религиозных организаций. Не допускается вмешательство в работу Колледжа политических партий и объединений, религиозных организаций.

1.10. Колледж осуществляет функции по защите государственной тайны и информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.11. Колледж обязан:

а) выполнять государственные мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) предоставлять сведения об имуществе, приобретенном Колледжем за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий ведение реестра федерального имущества;

в) осуществлять меры охранной и противопожарной безопасности;

г) обеспечивать установленный режим содержания, использования и сохранности имущества и земельных участков Колледжа.

II. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕДЖА

2.1. Предметом и целями деятельности Колледжа являются:

1) удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего профессионального образования в области музыкального искусства;

2) удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах со средним профессиональным образованием.

2.2. В соответствии с целями и предметом деятельности Колледж осуществляет следующие основные виды деятельности:

1) на основе государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования разрабатывает и осуществляет основные и дополнительные образовательные программы в сфере музыкального искусства;

2) формирует контингент студентов в пределах заданий (контрольных цифр), установленных Федеральным агентством по культуре и кинематографии, и численности, указанной в лицензии;

3) организует производственную (профессиональную) практику студентов в объеме и в срок, определяемый учебными планами и программами;

4) издает учебные пособия, учебно-методическую и нотную литературу;

5) обеспечивает необходимый режим содержания и использования занимаемых Колледжем зданий и сооружений, меры охраны и противопожарной безопасности;

6) осуществляет сохранение библиотечных фондов, предметов искусства и реквизита Колледжа, закрепленных за Колледжем на праве оперативного управления;

7) создает творческие коллективы по актуальным направлениям творческой и учебно-методической деятельности, соответствующим целям и предмету деятельности Колледжа, из числа штатных сотрудников Колледжа;

8) проводит творческие смотры и конкурсы для детей и юношества;

9) осуществляет повышение квалификации работников Колледжа, организует их стажировки, а также проводит мастер-классы ведущих мастеров и деятелей искусств для обучающихся и работников Колледжа;

10) осуществляет международное сотрудничество по направлениям, соответствующим профилю деятельности Колледжа; устанавливает творческие контакты;

11) организует, проводит и принимает участие в рамках учебного плана в творческих смотрах, конкурсах, фестивалях, как в Российской Федерации, так и за рубежом;

12) осуществляет постановку спектаклей и исполнение концертных программ, созданных в целях осуществления учебного процесса;

13) проводит симпозиумы, конференции, семинары, лекции, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц в Российской Федерации, принимает участие в симпозиумах, конференциях, семинарах, проводимых за рубежом;

14) создает видео-, аудио- и мультимедийную продукцию, изготавливает реквизит, предметы бутафории, декорации (мягкие и жесткие), одежду для сцены, театральные и концертные костюмы, постижерские изделия для обеспечения образовательной, художественно-творческой деятельности.

3. ПРИЕМ В КОЛЛЕДЖ

3.1. Прием в Колледж производится в соответствии с Законом Российской Федерации от 10 июля 1992 г. N 3266-1 «Об образовании», Порядком приема в государственные образовательные учреждения среднего профессионального образования Российской Федерации, утвержденным в установленном порядке, Правилами приема в Колледж, утвержденными директором Колледжа.

Колледж самостоятельно разрабатывает и утверждает технологии реализации профессиональных образовательных программ, учитывающих профессиональную специфику.

При приеме абитуриентов Колледж обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей поступающих.

3.2. Количество граждан, принимаемых для обучения за счет средств федерального бюджета по программам среднего профессионального образования, и структура их приема определяются в пределах заданий (контрольных цифр), устанавливаемых ежегодно Федеральным агентством по культуре и кинематографии.

3.3. Колледж вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием граждан сверх установленных заданий (контрольных цифр) для обучения на основе договоров с

полной оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами, При этом, общее количество обучающихся в Колледже не должно превышать численность контингента, установленную в лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.4. Колледж может выделять в пределах заданий (контрольных цифр) места для целевого приема на основе договоров с государственными и муниципальными органами и организовывать на эти места отдельный конкурс.

3.5. Прием в Колледж проводится по личному заявлению граждан, имеющих предшествующий уровень образования, согласно требованиям государственных образовательных стандартов.

Поступающие в Колледж проходят вступительные испытания на русском языке.

3.6. Сроки приема заявлений и документов, сроки проведения и перечень вступительных испытаний устанавливаются администрацией Колледжа и утверждаются приказом директора Колледжа.

3.7. На период проведения вступительных испытаний и зачисления в Колледже создаются приемная, предметные экзаменационные и апелляционная комиссии, порядок формирования, состав, полномочия и деятельность которых регламентируются соответствующими Положениями (локальными актами), которые утверждаются директором Колледжа.

3.8. По программам среднего профессионального образования предметные экзаменационные комиссии формируются в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов.

3.9. Прием или перевод на второй и последующие курсы в Колледж на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования лиц, имеющих аттестат об основном общем образовании, проводится в соответствии с законодательством Российской Федерации, Положением о приеме и переводе в Колледж, утверждаемым директором, и приказом директора.

Документы для приема или перевода на второй и последующие курсы представляются в сроки, устанавливаемые приказом директора Колледжа. Прием или перевод осуществляется на основе вступительных испытаний (прослушиваний, просмотров и т.д.). Количество вступительных испытаний, а также программу вступительных испытаний утверждает совет Колледжа на основании Правил приема и перевода в Колледж. Зачисление на обучение в Колледж производится приказом директора Колледжа.

3.10. На каждого обучающегося в Колледже формируется в установленном порядке личное дело.

4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОЛЛЕДЖА

4.1. Колледж согласно имеющейся лицензии реализует следующие образовательные программы:

- 1) среднего профессионального образования;
- 2) дополнительного профессионального образования;

3) дополнительного образования, в том числе дополнительного образования детей.

Колледж в соответствии с целями и предметом деятельности реализует образовательные программы по специальностям в области музыкального искусства. Колледж вправе лицензировать в установленном порядке другие специальности согласно законодательству Российской Федерации об образовании.

4.2. Форма обучения в Колледже – очная. Сроки освоения образовательных программ среднего профессионального образования по очной форме обучения устанавливаются в соответствии с государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

Для лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее профессиональное образование, или иной достаточный уровень предшествующей подготовки и (или) способностей допускается обучение по сокращенным или ускоренным образовательным программам среднего профессионального образования, порядок реализации которых устанавливается федеральным органом управления образованием.

4.3. Основным языком обучения и воспитания в Колледже является русский.

4.4. В Колледже учебный год начинается, как правило, 1 сентября и заканчивается согласно рабочему учебному плану по конкретной специальности или образовательной программе. Совет Колледжа вправе принять решение об изменении даты начала учебного года, но не более чем на 1 месяц.

В учебном году по программам среднего профессионального образования устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 8-11 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период.

Общая продолжительность каникул устанавливается графиком учебного процесса Колледжа, согласно требованиям государственных образовательных стандартов.

4.5. Организация учебного процесса в Колледже по образовательным программам регламентируется Положением об организации учебной работы в Колледже, утверждаемым директором.

Разработка рабочих учебных планов и программ по реализуемым специальностям является компетенцией Колледжа.

4.6. В Колледже установлены следующие основные виды учебных занятий: урок (групповой и индивидуальный), лекция, консультация, семинар, практическое занятие, репетиция, лабораторная работа, контрольная работа, коллоквиум, самостоятельная работа, практика, стажировка, курсовая работа, дипломная работа, могут проводиться и другие виды учебных работ.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Максимальный объем обязательных аудиторных занятий студентов устанавливается в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов и Положением об организации учебной работы в Колледже, утверждаемым директором.

4.7. Каждый семестр или цикл обучения заканчивается промежуточной

аттестацией в виде зачетов и экзаменов. В середине семестров проводится промежуточная аттестация, контролирующая готовность студентов к сессии.

Знания, умения и навыки обучающихся оцениваются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «не зачтено». Для всех форм промежуточного и текущего контроля обучающихся Колледж вправе разрабатывать и применять иные системы оценок знаний, умений и навыков студентов.

4.8. Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Колледже принимается Советом Колледжа и утверждается директором Колледжа.

Студенты, обучающиеся по программам среднего профессионального образования, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 8 экзаменов и 10 зачетов. В указанное число не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам. Количество и перечень экзаменов и зачетов устанавливается рабочими учебными планами, разработанными на основании государственных образовательных стандартов.

Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации студентов при обучении по сокращенным или ускоренным образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме устанавливается Колледжем.

4.9. Положение о порядке отчисления, перевода и восстановления обучающихся в Колледже разрабатывается Колледжем с учетом законодательства Российской Федерации об образовании и настоящего устава.

4.10. Перевод студентов с одной образовательной программы на другую (в том числе с изменением формы обучения) осуществляется по личному заявлению студента при согласии заведующих предметно-цикловых комиссий и заместителя директора по учебной работе на основании приказа директора Колледжа. Перевод студентов, имеющих академическую задолженность, с бюджетной формы обучения на платную, производится только после ликвидации академической задолженности. Перевод студентов с платной формы обучения на бюджетную производится при наличии вакантных бюджетных мест на соответствующем курсе, успешной сдачи студентом промежуточной аттестации и ходатайства Совета Колледжа.

4.11. Перевод студентов из другого среднего профессионального учебного заведения осуществляется в установленном порядке.

4.12. Студенты могут быть отчислены из Колледжа:

- за нарушение обязанностей, предусмотренных уставом;
- по собственному желанию (заявлению родителей или других законных представителей), в том числе, в связи с переводом в другое учебное заведение или по состоянию здоровья;
- за академическую неуспеваемость;
- за нарушение условий договора (для обучающихся на платной основе);
- за представление в качестве курсовой или выпускной квалификационной работы, работы выполненной другими лицами работы.

За академическую неуспеваемость отчисляются:

- не выполнившие учебный план в установленные сроки;
- не сдавшие в сессию экзамены по трем и более дисциплинам;
- не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность;
- получившие неудовлетворительную оценку экзаменационной комиссии при повторной передаче одной и той же дисциплины.

При нарушении студентами Правил внутреннего распорядка Колледжа и Правил проживания в общежитии к нему могут быть применены меры дисциплинарного взыскания вплоть до отчисления из Колледжа.

Дисциплинарное взыскание, в том числе отчисление, может быть наложено на студента после получения от него письменного объяснения.

Дисциплинарное взыскание применяется не позднее чем через один месяц со дня обнаружения проступка и не позднее чем через шесть месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни студента и/или нахождения его на каникулах. Не допускается отчисление студента во время болезни, каникул, отпуска, отпуска по беременности и родам.

Исключение (отчисление) студента из Колледжа производится приказом директора Колледжа по представлению заместителя директора по учебной (учебно-методической) работе.

4.13. Студенту Колледжа может быть предоставлен академический отпуск в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.14. Студенты, отчисленные из Колледжа по собственному желанию или по уважительной причине, могут быть в течение пяти лет восстановлены с сохранением той основы обучения (платной или бюджетной), в соответствии которой они обучались до отчисления, по ходатайству Совета Колледжа.

4.15. Студент, выполнивший все требования учебного плана по конкретной образовательной программе, допускается к итоговой аттестации. По результатам итоговой аттестации обучающимся выдается документ государственного образца об уровне образования и (или) квалификации.

Перечень и объемы изученных дисциплин приводятся в приложении к диплому. Оценки по факультативным курсам приводятся в приложении к диплому по желанию выпускника.

Лицам, не завершившим обучение по основным образовательным программам среднего профессионального образования и отчисленным из Колледжа, выдается, по их требованию, справка установленного образца.

Лицам, завершившим обучение по программам дополнительного профессионального и дополнительного образования, в том числе дополнительного образования детей, могут быть выданы удостоверения, свидетельства, сертификаты и дипломы установленного образца, а также удостоверения, свидетельства и сертификаты Колледжа, утвержденные приказом директора Колледжа.

4.16. Обучающемуся в Колледже, выбывшему до окончания обучения, из личного дела выдается документ об образовании, на основании которого он был зачислен в Колледж. Заверенная копия документа остается в личном деле. Все прочие документы (выписки из приказов о зачислении, об окончании или выбытии, зачетная книжка, студенческий билет, копия диплома с приложением и

др.) остаются в личном деле.

5.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ И ХУДОЖЕСТВЕННО-ТВОРЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОЛЛЕДЖА

5.1. Учебно-методическая и художественно-творческая деятельность осуществляется в Колледже в соответствии с планом, утверждаемым Советом Колледжа.

5.2. Художественно-творческая деятельность направлена на формирование творческих индивидуальностей студентов.

5.3. Оценка учебно-методической и художественно-творческой деятельности Колледжа осуществляется Федеральным агентством по культуре и кинематографии.

Требования к учебно-методической деятельности Колледжа и порядок ее оценки устанавливаются законодательством Российской Федерации.

Результаты оценки учебно-методической деятельности составляют часть общей оценки деятельности Колледжа при его государственной аккредитации.

5.4. Основной формой регулирования правовых отношений в области учебно-методической и художественно-творческой деятельности между Колледжем, заказчиками и иными потребителями учебно-методической и/или художественно-творческой продукции являются договоры (контракты, соглашения) на выполнение учебно-методических и/или художественно-творческих работ, на создание, передачу и использование учебно-методических и/или художественно-творческой продукции, оказание учебно-методических, художественно-творческих, и консультационных и иных услуг, а также другие договоры, в том числе о совместной учебно-методической и/или художественно-творческой деятельности, договоры предоставления услуг передачи данных, заключенных в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Условия владения, пользования и распоряжения результатами учебно-методической и/или художественно-творческой деятельности определяются законодательством Российской Федерации.

5.6. Художественно-творческая и (или) учебно-методическая деятельность в Колледже осуществляется преподавателями и обучающимися в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.7. Колледж имеет право:

- принимать участие в международных, всероссийских, региональных проектах и программах, соответствующих целям и предмету деятельности Колледжа;

- организовывать и принимать участие в конкурсах, фестивалях, концертах, постановках, конференциях, совещаниях, симпозиумах, соответствующих целям и предмету деятельности Колледжа;

- публиковать учебно-методические труды,

- осуществлять обмен учебно-методической информацией.

6. УПРАВЛЕНИЕ КОЛЛЕДЖЕМ

6.1. Колледж самостоятельно формирует свою структуру в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. В состав Колледжа входят:

- отделения;
- предметно-цикловые и предметные комиссии;
- Детская музыкальная школа;
- иные структурные подразделения.

Структурные подразделения не являются юридическими лицами и действуют на основании положений (локальных актов), которые принимаются Советом Колледжа и утверждаются директором Колледжа.

6.3. Управление в Колледже осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении) и уставом Колледжа на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.

6.4. Общее собрание (конференция) работников и представителей обучающихся, далее по тексту – Конференция Колледжа собирается по решению Совета Колледжа по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Конференция Колледжа может быть созвана по требованию: директора, 2/3 от общего числа работников Колледжа, а также по требованию Федерального агентства по культуре и кинематографии.

6.5. Конференция Колледжа:

- принимает устав Колледжа, изменения и дополнения к нему;
- тайным голосованием избирает директора Колледжа;
- тайным голосованием избирает и довыбирает членов Совета Колледжа, а также выводит членов Совета Колледжа из его состава, кроме случаев выхода из членов Совета Колледжа по собственному желанию;
- заслушивает отчет директора о результатах работы Колледжа;
- утверждает правила внутреннего распорядка;
- утверждает Положение о выборах директора Колледжа;
- избирает комиссию по трудовым спорам;
- утверждает коллективный договор между администрацией Колледжа и работниками.

6.6. Порядок избрания делегатов на Конференцию Колледжа определяется Советом Колледжа и должен обеспечивать участие всех категорий работников, а также обучающихся и членов общественных организаций.

6.7. В число делегатов Конференции Колледжа входят:

- 1) Совет Колледжа;
- 2) преподаватели Колледжа, не входящие в состав Совета Колледжа;
- 3) представители других категорий работников Колледжа в соответствии с квотами, утверждаемыми Советом Колледжа;

4) представители обучающихся, в соответствии с квотами, утверждаемыми Советом Колледжа.

Конференция Колледжа считается правомочной, если на ней присутствуют не менее двух третей делегатов. Решение может приниматься открытым или тайным голосованием. Процедура голосования определяется на Конференции Колледжа. Решение считается принятым, если за него проголосовали более 50 процентов присутствующих делегатов.

6.8. Совет Колледжа.

В Колледже создается выборный представительный орган – Совет Колледжа (далее по тексту – Совет). Количество членов Совета – не более 25 человек.

6.9. В состав Совета входят: директор в качестве председателя Совета, представители всех категорий работников и представители обучающихся.

Представители всех категорий работников и обучающихся избираются на Конференции Колледжа тайным голосованием.

Конференцией Колледжа могут быть избраны в состав Совета представитель Федерального агентства по культуре и кинематографии, а также по представлению директора главный бухгалтер Колледжа, заместители директора, лица, выпускники Колледжа, выдающиеся деятели культуры и искусства.

Избранным в состав Совета или отозванными из него считаются кандидаты, за которых проголосовало более 50% присутствующих на Конференции Колледжа при наличии не менее двух третей списочного состава делегатов. В случае выдвижения большего количества претендентов в члены Совета избранными считаются кандидаты, набравшие большее количество голосов.

Состав Совета, изменения в составе Совета объявляются приказом директора.

6.10. Срок полномочий Совета Колледжа – 5 лет. По истечении 5 лет производится избрание нового состава Колледжа тайным голосованием на Конференции Колледжа. Досрочные выборы Совета проводятся по требованию не менее половины его членов.

Не позднее, чем за два месяца до истечения срока полномочий Совета, директор объявляет о созыве Конференции Колледжа по выборам нового состава Совета.

Досрочные выборы Совета проводятся:

- по требованию не менее половины состава Совета;
- по требованию директора Колледжа;
- по требованию Федерального агентства по культуре и кинематографии.

Решения о введении новых членов Совета взамен выбывших, кроме директора Колледжа, принимается Конференцией Колледжа тайным голосованием простым большинством голосов.

Полномочия Совета могут быть прекращены досрочно по решению Конференции Колледжа.

6.11. В случае увольнения (отчисления) из Колледжа члена Совета он автоматически выбывает из состава Совета.

6.12. Избрание нового члена Совета Колледжа осуществляется в установленном порядке и объявляется приказом директора Колледжа.

6.13. Вывод из состава Совета возможен по следующим причинам:

- 1) по собственному желанию (заявлению) члена Совета;

2) при невозможности исполнять обязанности члена Совета (длительное, более 3-х месяцев, заболевание, иные случаи);

3) в связи с ходатайством об отзыве с мотивацией причин отзыва со стороны той категории студентов или работников, которая рекомендовала кандидата в члены Совета;

4) совершение аморального поступка, несовместимого с продолжением выполнения возложенных функций.

6.14. Решение о выводе члена Совета из своего состава в соответствии с пунктом 6.11 и п.п. 1 пункта 6.13 устава принимает действующий на момент принятия решения Совет простым большинством голосов.

В остальных случаях решение о выводе из членов Совета принимает Конференция Колледжа. При этом Совет в месячный срок со дня подачи ходатайства об отзыве или совершения аморального поступка членом Совета созывает Конференцию Колледжа для решения вопроса о выводе члена Совета из его состава.

6.15. Заседания Совета созываются его председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца. Заседание Совета может быть созвано по требованию: директора Колледжа, Федерального агентства по культуре и кинематографии, членов Совета в количестве не менее одной трети его состава, главного бухгалтера.

Заседания Совета правомочны при участии не менее двух третей его состава. Решения Совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов.

Председательствовать на заседании Совета в случае отсутствия директора Колледжа может по его поручению один из членов Совета.

6.16. Решения Совета вступают в силу после подписания их директором Колледжа - председателем Совета, а в случае его отсутствия – членом Совета, исполняющего обязанности председателя.

6.17. Совет составляет план работы с учетом предложений администрации, структурных подразделений и общественных организаций Колледжа. Совет вправе создавать постоянные и временные комиссии по отдельным вопросам деятельности Колледжа.

6.18. В полномочия Совета входят:

- решение об изменении организационной и управленческой структуры Колледжа, создании, реорганизации и ликвидации структурных подразделений;

- определение сроков начала учебного года;

- рассмотрение и принятие локальных актов по различным видам деятельности Колледжа (положения, правила, порядки);

- решение основных вопросов экономического и социального развития Колледжа;

- анализ содержания и организации учебно-воспитательного процесса, совершенствования учебно-методической работы, международных связей и хозяйственной деятельности Колледжа, инициирование открытия новых специальностей;

- рассмотрение вопроса представления работников к почетным званиям, государственным наградам;

- утверждение кандидатур именных стипендиатов, в том числе на стипендии федеральных органов управления и органов управления субъектов федерации;
- обсуждение рабочих учебных планов по всем специальностям, изменений в них в соответствии с государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;
- обсуждение и принятие перспективного плана развития Колледжа;
- организация проведения выборов директора Колледжа;
- представление кандидатуры (кандидатур) на должность директора Колледжа для согласования с Федеральным агентством по культуре и кинематографии;
- рассмотрение вопросов о предоставлении Колледжем дополнительных платных услуг;
- определение состава аттестационной комиссии по аттестации педагогических и руководящих работников Колледжа.

6.19. Совет Колледжа правомочен принимать решения по всем вопросам организации и содержания учебной, учебно-методической, воспитательной, кадровой, финансовой, хозяйственной, международной деятельности Колледжа и по другим вопросам, направленным на обеспечение деятельности Колледжа.

6.20. Непосредственное управление деятельностью Колледжа осуществляет директор. При предварительном согласовании кандидатуры (кандидатур) с Федеральным агентством по культуре и кинематографии он избирается тайным голосованием на Конференции Колледжа из числа работников с соответствующим уровнем образования и обладающих опытом педагогической и руководящей работы на срок до пяти лет и утверждается в должности Федеральным агентством по культуре и кинематографии. В случае мотивированного отказа Федерального агентства по культуре и кинематографии согласовать направленную (ые) кандидатуру (ры), Совет Колледжа направляет предложения по другой (им) кандидатуре (ам).

Трудовой договор с директором заключается Федеральным агентством по культуре и кинематографии, в котором в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации оговариваются все существенные условия труда.

Сроки и процедура проведения выборов директора, порядок выдвижения кандидатур на должность директора и требования к ним определяются Положением о процедуре проведения выборов директора Колледжа, утверждаемым Советом Колледжа.

Не допускается установление требований к кандидатам на должность директора в зависимости от пола, расы, цвета кожи, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии, политических убеждений, принадлежности или непринадлежности к общественным объединениям, а также от других обстоятельств, не связанных с деловыми качествами кандидата.

Директор Колледжа избирается по результатам обсуждения программ претендентов (претендента) на должность директора или отчета действующего директора. При наличии вакантной должности директора исполнение его

обязанностей возлагается на одного из заместителей директора приказом Федерального агентства по культуре и кинематографии.

Конференция Колледжа правомочна избирать директора при кворуме в 2/3 от состава делегатов Конференции Колледжа. Избранным считается кандидат, получивший наибольшее число голосов принявших участие в голосовании, но не менее 50 процентов плюс один голос.

Действующий директор отчитывается перед Конференцией Колледжа и по результатам отчета тайным голосованием избирается на новый срок. Для этого ему нужно набрать более 50% голосов от числа участников Конференции Колледжа.

Если директор набрал менее 50 % голосов или директор не выставляет свою кандидатуру для повторного избрания, то проводятся выборы нового директора.

Результаты тайного голосования закрепляются соответствующими протоколами и утверждаются открытым голосованием Конференции Колледжа.

6.21. Совмещение должности директора с другой оплачиваемой руководящей должностью (кроме научного, научно-методического и художественного руководства) внутри или вне Колледжа не разрешается. Директор не может исполнять свои обязанности по совместительству.

6.22. Директор осуществляет управление Колледжем и несет персональную ответственность за деятельность Колледжа, в том числе:

- за качество подготовки обучающихся;
- финансовую и договорную дисциплину;
- осуществление учета и отчетности;
- сохранность имущества и других материальных ценностей, находящихся в оперативном управлении Колледжа;
- за нецелевое использование средств федерального бюджета;
- принятие обязательств сверх доведенных лимитов бюджетных обязательств;
- соблюдение трудовых прав работников Колледжа, а также прав обучающихся, соблюдение и исполнение законодательства Российской Федерации.

6.23. Директор Колледжа:

а) действует без доверенности от имени Колледжа, представляет его во всех организациях и учреждениях, заключает договоры, выдает доверенности, открывает в установленном порядке лицевые счета и счета в иностранной валюте, распоряжается в установленном порядке финансовыми средствами, имуществом Колледжа;

б) издает в пределах своих полномочий приказы и распоряжения, дает указания, обязательные для всех сотрудников и обучающихся, осуществляет их поощрение и наложение взысканий;

в) заключает (расторгает) в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации трудовые договоры с педагогическими работниками, принимает на работу и увольняет других сотрудников Колледжа, определяет должностные обязанности всех работников Колледжа;

г) утверждает штатное расписание;

д) утверждает положения о структурных подразделениях и назначает их руководителей;

е) утверждает годовые планы учебно-методических работ.

6.24. Предметно-цикловая комиссия – является объединением педагогических работников нескольких учебных дисциплин цикла и действует на основании Положения о предметно-цикловой (предметной) комиссии Колледжа, принимаемого Советом Колледжа и утверждаемого директором.

6.25. Основные направления деятельности предметно-цикловой комиссии:

- учебно-методическое и учебно-программное обеспечение учебных дисциплин по специальностям, реализуемым Колледжем,
- определение технологии обучения (выбор средств и методов обучения, инновационных педагогических технологий),
- внесение предложений по корректировке плана учебного процесса в части перераспределения по семестрам объема часов на изучаемые дисциплины,
- обеспечение проведения промежуточной аттестации обучающихся (определение формы и условий аттестации, выработка единых требований к оценке знаний и умений обучающихся, разработка содержания экзаменационных материалов),
- участие в формировании программы итоговой государственной аттестации выпускников Колледжа,
- совершенствование методического и профессионального мастерства преподавателей, оказание помощи начинающим преподавателям,
- внесение предложений по аттестации преподавателей, входящих в состав предметно-цикловой комиссии, а также распределению их педагогической нагрузки,
- рассмотрение и рецензирование учебно-программной и учебно-методической документации, других средств обучения,
- выработка единых требований к содержанию работы кабинетов учебных дисциплин, лабораторий, рассмотрение и обсуждение планов работы преподавателей, календарно-тематических планов, других материалов, относящихся к компетенции предметно-цикловой комиссии.

6.26. Численность членов предметно-цикловой комиссии должна быть не менее 5 человек, при этом педагогический работник может быть включен только в одну комиссию. При необходимости он может привлекаться к участию в работе другой комиссии.

6.27. Периодичность проведения заседаний предметно-цикловой комиссии не реже одного раза в два месяца.

6.28. Непосредственное руководство предметно-цикловой и предметной комиссией осуществляет ее заведующий, назначаемым приказом директора Колледжа.

6.29. Заведующий предметно-цикловой комиссии:

- составляет планы работы комиссии,
- организует и руководит работой по учебно-программному и учебно-методическому обеспечению учебных дисциплин,
- организует контроль за качеством проводимых членами комиссии занятий,
- несет ответственность за организацию воспитательной работы, соблюдение техники безопасности в учебном процессе и методическое обеспечение образовательного процесса;

- участвует в планировании и организации материально-технического обеспечения образовательного процесса;

- планирует, организует учебную, воспитательную, учебно-методическую, организаторскую и художественно-творческую работу предметно-цикловой комиссии.

6.30. Перечень предметно-цикловых (предметных) комиссий и их состав утверждаются приказом директора Колледжа.

6.31. В Колледже могут создаваться иные органы самоуправления - педагогический, методический, художественный советы, которые действуют на основании локальных актов, принимаемых Советом Колледжа и утверждаемых директором.

В целях рассмотрения концептуальных вопросов развития и укрепления творческой и материальной базы в Колледже на общественных началах может создаваться Попечительский совет.

Порядок формирования и компетенция Попечительского совета определяется Положением о Попечительском совете, утвержденным директором по согласованию с Федеральным агентством по культуре и кинематографии. В состав Попечительского совета в обязательном порядке включается представитель Федерального агентства по культуре и кинематографии. Отчет о работе Попечительского совета ежегодно представляется в Федеральное агентство по культуре и кинематографии.

7. ОБУЧАЮЩИЕСЯ И РАБОТНИКИ КОЛЛЕДЖА

7.1. Отношения Колледжа с работниками и обучающимися регулируются Законом Российской Федерации «Об образовании», другими законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также коллективным договором между сотрудниками и администрацией Колледжа.

7.2. В Колледже имеются следующие категории обучающихся:

1) студенты – обучающиеся по программам среднего профессионального образования;

2) слушатели – лица, обучающиеся в структурных подразделениях повышения квалификации и переподготовки специалистов;

3) учащиеся – обучающиеся по программам дополнительного образования детей.

7.3. Студентам Колледжа выдается студенческий билет и зачётная книжка.

7.4. Студенты, обучающиеся по очной форме обучения и получающие образование за счет средств федерального бюджета, обеспечиваются стипендиями в соответствии с законодательством Российской Федерации. Решение о назначении и выплате в установленном законодательством Российской Федерации порядке стипендий принимается Советом Колледжа на основании решения стипендиальной комиссии, создаваемой и действующей в соответствии с Положением, принимаемым Советом Колледжа и утверждаемым директором.

Колледж в пределах имеющихся бюджетных и внебюджетных средств самостоятельно реализует меры социальной поддержки студентов, в том числе устанавливает в зависимости от их материального положения и академических

успехов стипендии.

7.5. Зачисление лиц в слушатели Колледжа для получения дополнительного профессионального образования осуществляется на основании приказа директора.

Правовое положение слушателей в отношении получения образовательных услуг соответствует статусу студента Колледжа соответствующей формы обучения.

7.6. Обучающиеся в Колледже имеют право:

- на получение профессиональных знаний, умений и навыков, соответствующих современному уровню развития науки и технологий;
- на получение образования в соответствии с государственными образовательными стандартами и требованиями Колледжа;
- на обучение по индивидуальным планам, в том числе на ускоренное обучение и обучение в сокращенные сроки;
- на создание студенческих обществ;
- на участие в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Колледжа и его подразделений, в том числе и через общественные организации и органы управления Колледжа;
- на участие в работе органов самоуправления, предусмотренных законодательством Российской Федерации, на участие во всех видах творческой, учебно-методической работы, в конференциях, симпозиумах, на представление к публикации своих студенческих работ (в первую очередь, в изданиях Колледжа, включая аудиовизуальные средства);
- на бесплатное пользование (в рамках учебного процесса) библиотекой, иными информационными фондами, услугами других подразделений Колледжа в порядке, предусмотренном положениями о вышеназванных подразделениях и правилами внутреннего распорядка;
- на создание представительных органов обучающихся для решения вопросов студенческой жизни;
- на работу в свободное от учебы время в организациях, учреждениях, на предприятиях независимо от их организационно-правовых форм в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- на информирование соответствующими службами Колледжа о положении дел в сфере занятости и на содействие в заключение договоров с предприятиями, учреждениями, организациями о трудоустройстве после окончания учебы;
- на мотивированное представление директору о замене преподавателя;
- на переход с платной основы обучения на бюджетную в порядке, предусмотренном уставом Колледжа;
- на обжалование приказов, распоряжений администрации, поведения преподавателей в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, настоящим уставом.

7.7. Обучающиеся в Колледже обязаны:

- проявлять сознательность, желание и упорство при овладении будущей профессией, уважительно относиться к традициям и опыту старших мастеров,

принятым в Колледже обычаям и правилам;

- выполнять требования обязательной программы среднего профессионального образования, посещать обязательные учебные занятия и выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные рабочим учебным планом и рабочими программами;

- выполнять требования устава Колледжа, локальных нормативных актов Колледжа;

- сдавать все экзамены и зачеты в строгом соответствии с рабочими учебными планами и рабочими программами в установленный срок.

7.8. Обучающиеся, которым разрешен, в порядке исключения, индивидуальный график занятий в пределах общего срока обучения, могут сдавать зачеты и экзамены в межсессионный период в сроки, устанавливаемые администрацией Колледжа.

7.9. Порядок регламентации и оформления отношений Колледжа и обучающихся определяется законодательством Российской Федерации, уставом и локальными актами Колледжа.

7.10. Преподаватели и другие работники Колледжа имеют право:

- на условия, обеспечивающие профессиональную деятельность;
- на свободу выбора и использования методик обучения и воспитания;
- избирать и быть избранным в органы управления Колледжа;
- на участие в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Колледжа и его подразделений;

- на бесплатное пользование библиотекой, информационными фондами Колледжа, услугами учебных и социально-бытовых подразделений Колледжа;

- на различные формы морального и материального поощрения за успешные результаты педагогической, творческой, учебно-методической, другой деятельности;

- на повышение квалификации в установленном порядке;

- принимать участие во всех видах творческих и исследовательских работ, конференциях, симпозиумах, представлять свои работы для публичного исполнения, воспроизведения посредством аудиовизуальных средств, публикаций;

- педагогические работники, работающие по программам среднего профессионального образования, имеют право на длительный, сроком до одного года, неоплачиваемый или оплачиваемый за счет внебюджетных средств Колледжа отпуск не реже, чем через каждые десять лет непрерывной преподавательской работы в Колледже. Отпуск предоставляется приказом директора на основании рекомендации Совета Колледжа.

Для оформления длительного отпуска заведующий предметно-цикловой комиссией представляет Совету Колледжа мотивированное ходатайство. Совет Колледжа принимает решение-рекомендацию с указанием времени и срока предоставления отпуска, размера сохраняемой на время отпуска заработной платы при наличии у Колледжа внебюджетных средств. По окончании длительного отпуска педагогический работник представляет директору отчет о проделанной работе. Условия, на которых предоставляется длительный отпуск, оговариваются

в договоре.

7.11. Работники Колледжа обязаны:

- обеспечивать высокую эффективность педагогического и учебно-методического процесса;
- формировать у обучающихся профессиональные качества по избранному направлению подготовки (специальности), гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии;
- развивать у обучающихся интеллектуальные способности, самостоятельность, инициативу, ответственность, творческие способности;
- систематически, не реже одного раза в 5 лет, повышать свою квалификацию;
- соблюдать положения настоящего устава, Правил внутреннего трудового распорядка и действующих в Колледже положений и инструкций, бережно относиться к имуществу, духовным и материальным ценностям Колледжа;
- следовать общепринятым в среде работников культуры, искусства и ученых нравственным и этическим нормам;
- содействовать повышению авторитета Колледжа, сохранению его традиций и наследия, недопущению неправомерного использования интеллектуальной собственности Колледжа;
- своим поведением служить для обучающихся примером ответственного творческого отношения к труду, интеллигентности.

7.12. За невыполнение трудовых обязанностей к работникам могут быть применены меры дисциплинарного воздействия, виновные также могут привлекаться к ответственности в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации.

7.13. Лица преподавательского состава могут быть уволены по сокращению штатов только по окончании учебного года.

7.14. Работники административно-хозяйственного, инженерно-технического, производственного и учебно-вспомогательного персонала Колледжа имеют права и обязанности, определяемые трудовым законодательством Российской Федерации, настоящим уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка и должностными инструкциями.

8. ЭКОНОМИКА КОЛЛЕДЖА

8.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации Колледж может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, для осуществления которых он создан, и соответствующую этим целям.

Колледж может осуществлять следующие виды предпринимательской и иной приносящей доход деятельности по договорам с физическими и юридическими лицами:

- 1) оказывать дополнительные образовательные услуги (обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных

курсов и циклов дисциплин, занятия с обучающимися углубленным изучением предметов), не предусмотренные государственными образовательными стандартами. Стоимость обучения и размер оплаты за предоставление дополнительных образовательных услуг устанавливаются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2) осуществлять сверх финансируемых за счет средств Федерального агентства по культуре и кинематографии заданий (контрольных цифр) по приему обучающихся обучение по основным образовательным программам, предусмотренным государственными образовательными стандартами;

3) осуществлять повышение квалификации для специалистов учреждений культуры и искусства;

4) изготавливать за счет средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности все виды рекламных, информационных, полиграфических материалов, печатной продукции, связанной с обеспечением образовательной, художественно-творческой деятельности, включая продукцию и товары с символикой Колледжа, и распространять их;

5) предоставлять право, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, использования в коммерческих целях собственного наименования, товарного знака в Российской Федерации и за рубежом;

6) осуществлять организацию общественного питания;

7) изготавливать за счет средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, сувенирную продукцию и реализовывать ее;

8) изготавливать за счет средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, аудио-, фото-, кино-, видео-, аудиовизуальную и мультимедийную продукцию и реализовывать ее;

9) осуществлять экспертные, информационные, консультационные услуги, а также услуги по проведению учебно-методических работ в рамках установленных целей и предмета деятельности Колледжа;

10) осуществлять услуги по изготовлению в учебных целях копий (ксерокопирование, фотокопирование, микрокопирование, репродуцирование) с печатной продукции из библиотечных фондов, аудио-, аудиовизуальных и видео- фондов на носителях заказчика;

11) в установленном законодательством Российской Федерации порядке реализовывать права, связанные с интеллектуальной собственностью, за исключением права Российской Федерации;

12) выполнять работы и оказывать услуги по договорам и контрактам в рамках федеральных целевых и ведомственных программ, плана мероприятий Федерального агентства по культуре и кинематографии;

13) сдавать на возмездную утилизацию отходы имущества, приобретенного за счет средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;

14) организовывать и проводить спектакли, концерты, творческие мероприятия на собственных или арендованных сценических площадках, трансляции по телевидению, радио; осуществлять съемки и запись на кино-, видео-, аудио- и иные материальные носители;

15) проводить стажировки, мастер-классы, организовывать и проводить работу лекториев, кружков, клубов, мастерских, художественных студий;

16) организовывать выставки и экскурсии;

17) изготавливать и реализовывать сценическо-постановочное имущество, в том числе реквизит, предметы бутафории, декорации (мягкие и жесткие), одежду для сцены, театральные и концертные костюмы, постижерские изделия.

8.2. Цены на услуги и продукцию Колледжа устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.3. Финансовое обеспечение деятельности Колледжа осуществляется на основе сметы доходов и расходов в установленном законодательством Российской Федерации порядке за счет:

а) средств федерального бюджета;

б) средств, выделенных субъектами Российской Федерации и органами местного самоуправления в рамках реализации региональных и муниципальных программ по договорам и соглашениям;

в) доходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим уставом;

г) безвозмездных поступлений, добровольных пожертвований, даров, целевых взносов, полученных от отечественных и зарубежных юридических и физических лиц, международных организаций, средств, полученных по завещаниям;

д) доходов, поступающих от сдачи в аренду федерального имущества, закрепленного на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

е) средств, поступающих от арендаторов и субарендаторов на возмещение эксплуатационных, коммунальных и необходимых административно-хозяйственных затрат;

ж) средств от конвертации валюты, полученной в результате деятельности Колледжа, со счетов в иностранной валюте в уполномоченных банках;

з) средств, получаемых от сбора и сдачи лома и отходов драгоценных металлов, используемых в соответствии с постановлением Совета Министров-Правительства Российской Федерации от 5 апреля 1993г. № 288 «О размерах средств на премирование за сбор и сдачу лома и отходов драгоценных металлов и природных алмазов»;

и) средств, поступающих в счет оплаты за проживание в находящихся на балансе Колледжа и арендованных объектах недвижимости;

к) доходов от продажи билетов на посещение организуемых Колледжем мероприятий;

л) других доходов и поступлений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ

9.1. В смете доходов и расходов Колледжа отражаются все доходы, получаемые как из бюджета и государственных внебюджетных фондов, так и от осуществления предпринимательской деятельности, в том числе доходы от

оказания платных услуг, другие доходы, получаемые от использования федеральной собственности, закрепленной за Колледжем на праве оперативного управления, и иной деятельности, предусмотренной настоящим уставом. Поступающие средства отражаются на лицевых счетах, открытых в органах Федерального казначейства.

Колледж при исполнении сметы доходов и расходов самостоятелен в расходовании средств, полученных за счет внебюджетных источников.

9.2. Колледж организует и ведет бухгалтерский, в том числе бюджетный, налоговый и статистический учет и отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Колледж представляет бухгалтерскую, в том числе бюджетную, налоговую и статистическую отчетность в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

9.3. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Колледжа осуществляют Федеральное агентство по культуре и кинематографии и иные государственные органы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.4. Запрещается нецелевое использование финансовых средств Колледжа, в том числе размещение их на депозитных счетах кредитных учреждений и приобретение ценных бумаг.

Колледж не имеет права получать кредиты (займы) у кредитных организаций, других юридических, физических лиц, из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

10. ИМУЩЕСТВО КОЛЛЕДЖА

10.1 Здания, сооружения и иное имущество Колледжа являются федеральной собственностью и находятся в оперативном управлении либо в безвозмездном пользовании Колледжа.

Для осуществления уставной деятельности Колледж владеет, пользуется и распоряжается имуществом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

а) закрепленным за ним в установленном порядке на праве оперативного управления;

б) переданным ему в установленном порядке в безвозмездное пользование либо в аренду;

в) приобретаемым, в том числе произведенным, за счет имеющихся финансовых средств, в том числе за счет средств от приносящей доходы деятельности, предусмотренной настоящим уставом;

г) получаемым в виде дара, пожертвований российских и зарубежных юридических и физических лиц, а также по завещанию, договору или на иных основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Колледжа, а также имущество, переданное Колледжу в виде дара, пожертвования или по завещанию, приобретенное за счет имеющихся

финансовых средств, по договору или на иных основаниях, поступает в оперативное управление Колледжа.

Колледж обязан представлять сведения о таком имуществе в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий ведение реестра федерального имущества.

10.2 Земельные участки, на которых расположены здания, сооружения, закрепленные за Колледжем на праве оперативного управления, предоставляются ему в постоянное бессрочное пользование, в соответствии с земельным законодательством Российской Федерации.

10.3 Совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение недвижимого имущества, закрепленного за Колледжем, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Колледжу из федерального бюджета или бюджета государственного внебюджетного фонда, запрещается.

10.4 Контроль за использованием имущества, находящегося в оперативном управлении Колледжа, осуществляют в пределах своей компетенции Федеральное агентство по культуре и кинематографии и Федеральное агентство по управлению федеральным имуществом.

Сдача в аренду либо передача во временное пользование недвижимого имущества, находящегося в оперативном управлении Колледжа, осуществляется по согласованию с Федеральным агентством по культуре и кинематографии в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

11. МЕЖДУНАРОДНАЯ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОЛЛЕДЖА

11.1. Колледж имеет право осуществлять международное сотрудничество в области среднего профессионального образования и повышения квалификации специалистов, преподавательской деятельности, учебно-методических и иных работ, а также внешнеэкономическую деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и межправительственными соглашениями и договорами.

11.2. Колледж участвует в выполнении международных программ и проектов, связанных с его профилем.

11.3. Преподаватели Колледжа принимают участие в международных конференциях, выступая на них с докладами и сообщениями, конкурсах, фестивалях.

11.4. Преподавательский состав имеет право на учебные командировки и стажировки в учебных заведениях зарубежных стран, на публикацию учебно-методических работ в иностранных журналах.

11.5. Колледж осуществляет международный обмен делегациями преподавателей и студентов с целью развития международных контактов, укрепления профессиональных связей.

11.6. Студенты Колледжа имеют право на обучение, стажировку, прохождение практик за рубежом.

12. ПЕРЕЧЕНЬ АКТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОЛЛЕДЖА

12.1. Деятельность Колледжа по реализации образовательных программ среднего профессионального образования, дополнительного профессионального образования, дополнительного образования, в том числе дополнительного образования детей регулируется также разными видами локальных актов, которые рассматриваются и принимаются Советом или Конференцией Колледжа и утверждаются директором:

- Правила внутреннего распорядка;
- Коллективный договор между администрацией и сотрудниками Колледжа;
- Положение об Общем собрании (конференции) работников и представителей обучающихся;
- Положение о предметно-цикловой (предметной) комиссии;
- Положение об общежитии;
- Правила приема в Колледж;
- Положение о приемной, предметных экзаменационных и апелляционной комиссиях;
- Положение об организации учебной работы в Колледже;
- Положение об аттестационной комиссии;
- Положение о проведении текущего контроля успеваемости обучающихся Колледжа;
- Положение о переводных и семестровых экзаменах;
- Положение об отчислении студентов и обучающихся Колледжа;
- Порядок восстановления лиц, отчисленных из Колледжа;
- Правила перевода обучающихся Колледжа в другие и из других государственных и негосударственных образовательных учреждений среднего профессионального образования;
- Порядок перевода обучающихся Колледжа с платного на бесплатное (бюджетное) обучение;
- Положение о Детской музыкальной школе;
- Положение о процедуре проведения выборов директора Колледжа;
- Положение о производственной практике;
- Положение об итоговой государственной аттестации выпускников Колледжа;
- Положение о порядке назначения и выплаты стипендий и пособий студентам Колледжа;
- Положение о надбавках, премиях и других формах материального поощрения работникам Колледжа;
- Порядок наложения дисциплинарных взысканий на обучающихся и сотрудников Колледжа;
- Положение о порядке предоставления Колледжем платных образовательных услуг;
- Положение о комиссии по социальному обеспечению обучающихся;
- Положение о порядке формирования и использования внебюджетных средств Колледжа;
- Инструкция по технике безопасности и охране труда;

и другие.

13. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ КОЛЛЕДЖА

13.1. Реорганизация и ликвидация Колледжа осуществляется по решению Правительства Российской Федерации или по решению суда.

13.2. Распоряжение имуществом Колледжа при его ликвидации или реорганизации осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

13.3. При ликвидации или реорганизации Колледжа увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13.4. При реорганизации и ликвидации Колледжа все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются на хранение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.